



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



JUDEȚUL OLT
COMUNA DOBRUN
PRIMĂRIA

Strada Principală nr.117

Tel: 0349808010

E-mail: primariadobrun@gmail.com

DISPOZIȚIA nr. 27 /25.02.2026

privind Constituirea Comisiei de concurs/examen precum și a comisiei de soluționare a contestațiilor în vederea organizării concursului/examenului de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale vacante de consilier școlar, post în afara organigramei, pe perioadă determinată, cu 8 ore/zi, organizat în data 19.03.2026, ora 11,00 – proba scrisă

Având în vedere:

- referatul nr.591 /25.02.2026 al secretarului general al Comunei Dobrun, Județul Olt;
- anunțul de concurs nr.566 din 23.02.2026, privind ocupare post vacant de consilier școlar;
- prevederile art. 14 alin.(1) și (2), art.15-18, art.19 alin.(1) și (2) și art.20 din Hotărârea Guvernului nr. 1336 din data de 28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- prevederile art.155, art.385 alin.(3), art.467 alin.(1) și alin.(7),și art.618 alin.(7) din Ordonanța Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local Dobrun nr.52 din 29.10.2025, privind înființarea unui post de natură contractuală, în afara organigramei, cu timp 8 ore/zi, pe perioadă determinată, respectiv perioada de derulare a proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/3393 consilier școlar;

În temeiul art. 155 alin. (5) lit. e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI DOBRUN JUDEȚUL OLT, DISPUNE:

Art. 1. Se constituie comisia de concurs în vederea organizării concursului/examenului de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de : - Consilier școlar - post în afara organigramei pe perioadă determinată (respectiv perioada de derulare a proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395), cu timp 8 ore/zi, organizat de Primăria Comunei Dobrun, în data 19.03.2026, ora 11, 00 – proba scrisă, în următoarea componență:

Președinte: _____ – Profesor consilier școlar -CJRAE Olt

Membru: Dincă Valerica –Primăria Comunei Dobrun, Județul Olt

Membru: Firicel Ecaterina –Primăria Comunei Dobrun, Județul Olt



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Secretar comisie – dna. Bondrescu Valeria Sonia , secretar general al UAT Comuna Dobrun

Art.2. Se constituie comisia de soluționare a contestațiilor în vederea organizării concursului/examenului de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de Consilier școlar - post în afara organigramei, pe perioadă determinată (respectiv perioada de derulare a proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395), cu timp de ore/zi, organizat de Primăria Comunei Dobrun , în data de 19.03.2026, ora 11, 00 – proba scrisă, următoarea componență:

Președinte: _____ – Profesor consilier școlar -CJRAE Olt
Membru: Firicel Marian - Primăria Comunei Dobrun, Județul Olt
Membru: Ștefan Aura - Primăria Comunei Dobrun, Județul Olt

Secretar comisie – dna. Bondrescu Valeria Sonia, secretar general al UAT Comuna Dobrun

Art.3. Comisiile își vor încheia activitatea după terminarea examinării și rezolvarea contestațiilor conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare

Art.4. Membrii comisiei de concurs și ai comisiei pentru soluționarea contestațiilor care se află în incompatibilitate sau conflict de interese, potrivit prevederilor legale în vigoare, au obligația de a informa scris, cu celeritate, persoanele care i-au desemnat și să se abțină de la participarea sau luarea vreunei decizii cu privire la examen.

Art.5. (1) Comisia de concurs are următoarele atribuții principale:

- a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;
- b) stabilește subiectele pentru proba scrisă;
- c) stabilește planul interviului și realizează interviul;
- d) notează pentru fiecare candidat proba scrisă și interviul;
- e) transmite secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților.

(2) Comisia pentru soluționarea contestațiilor are următoarele atribuții principale:

- a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la selecția dosarelor și cu privire la notarea probei scrise și a interviului;
- b) transmite secretarului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

(3) Secretarul comisiei de concurs și pentru soluționarea contestațiilor are următoarele atribuții principale:

- a) primește dosarele de concurs ale candidaților;
- b) convoacă membrii comisiei de concurs, respectiv membrii comisiei de soluționare a contestațiilor;
- c) întocmesc, redactează și semnează alături de comisiile de examen, respectiv comisiile de soluționare a contestațiilor, întreaga documentație privind activitatea specifică a acestora;
- d) asigură transmiterea rezultatelor examenului, respectiv rezultatelor contestației candidaților;
- e) îndeplinește orice alte sarcini specifice, necesare pentru buna desfășurare a examenului.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

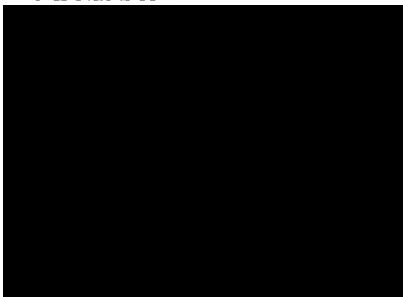


Art.6. (1) Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiilor de concurs, precum și pentru desfășurată în cadrul comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii și secretarii acestora au dreptul la indemnizație reprezentând 10% din salariul de baza minim brut pe țară garantat în plată.

(2) Indemnizația prevăzută la alin. (1) se plătește de către autoritatea sau instituția publică în al cărei stat de funcții este prevăzută funcția publică pentru care se organizează concursul.

Art.7. Prezenta Dispoziție se comunică, în mod obligatoriu, în termenul prevăzut de lege, membrii comisiei și Institutiei Prefectului Județului Olt și se aduce la cunoștință publică prin afișare.

DDIMAD



Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL JUDEȚ DOBRUN
BO [REDACTED] IA SONIA

