

CAIET DE SARCINI

**Servicii de proiectare, asistență tehnică din
partea proiectantului și execuția lucrării:
CONSTRUIRE Centrala electrica fotovoltaica
(CEF) cu o putere instalata de 100kWp PENTRU
AUTOCONSUM**

**Cod apel: DEZVOLTARE CONSTRUCTIE CENTRALA PARC FOTOVOLTAIC,
DERULAT PRIN MECANISMUL DE FINANTARE DIN FONDUL DE
MODERNIZARE IN ROMANIA, PENTRU SPRIJINIREA INVESTIȚIILOR ÎN NOI
CAPACITĂȚI DE PRODUCERE A ENERGIEI ELECTRICE PRODUȘĂ DIN SURSE
REGENERABILE PENTRU AUTOCONSUM AL UNITATILOR ADMINISTRATIV
TERITORIALE**

Beneficiar: COMUNA DOBRUN, JUDETUL OLT

Ordonator principal de credite/investitor:

**MINISTERUL ENERGIEI PRIN FONDURILE ALOCATE DIN FONDUL PENTRU
MODERNIZARE (FM)**

Beneficiarul investiției:

PRIMARIA COMUNEI DOBRUN, JUDETUL OLT

Cod CPV principal: 45310000-3 - Lucrari de instalatii electrice (Rev.2);

**Coduri CPV secundare: 71323100-9 - Servicii de proiectare a sistemelor de
energie electrică (Rev.2); 71356200-0- Servicii de asistenta tehnica(Rev.2).**

CUPRINS

1. INTRODUCERE	3
2. INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTA	3
3. SURSA DE FINANȚARE.....	4
4. AMPLASAMENTUL OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII	4
5. CONȚINUTUL PREZENTULUI CAIET DE SARCINI	5
6. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI	6
7. ANALIZA RISCURILOR AFERENTE PROCESULUI DE ACHIZITIE ȘI MĂSURI DE GESTIONARE A ACESTORA	7
8. SITUAȚIA ACTUALĂ. DESCRIEREA SUCCINTĂ A ACTIVITĂȚILOR CONTRACTULUI.....	12
8.1 SERVICIILE SOLICITATE: ACTIVITĂȚILE CE VOR FI REALIZATE.....	12
8.2 LUCRĂRILE CE URMEAZĂ A FI EXECUTATE	14
8.3 ACTIVITĂȚI ȘI TERMENE DE EXECUȚIE	17
8.4 REZULTATELE CARE TREBUIE OBȚINUTE ÎN URMA PRESTĂRII SERVICIILOR	19
9. PERSONALUL CONTRACTANTULUI.....	22
10. MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII TEHNICE	28
11. DURATA DE REALIZARE A LUCRĂRII.....	36
12. PERIOADA DE GARANTIE ACORDATA LUCRARII.....	36
13. OBLIGATIILE PĂRȚILOR	36
14. MODIFICĂRI TEHNICE	41
15. MONITORIZAREA CONTRACTULUI.....	42
16. MECANISMUL DE PLATĂ ÎN CADRUL CONTRACTULUI PENTRU CONTRACTANT.....	42
17. STABILIREA PENALITĂȚILOR PENTRU NEÎNDEPLINIREA OBLIGATIILOR CONTRACTUALE SI PENTRU PENTRU ÎNDEPLINIREA DEFECTUOASĂ A OBLIGATIILOR CONTRACTUALE.....	44
18. OBLIGATII CONTRACTUALE/CLAUZE CONTRACTUALE UTILIZATE CA REFERINȚĂ PENTRU EMITEREA DOCUMENTELOR CONSTATATOARE SI PENTRU EVALUAREA PERFORMANTEI CONTRACTANTULUI	44

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice.

În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică și propunerea financiară se înscrie în limitele cerințelor din caietul de sarcini. Ofertarea de servicii și lucrări cu caracteristici tehnice care nu corespund caracteristicilor tehnice prevăzute în caietul de sarcini atrage respingerea ofertei ca fiind *neconformă și/sau inacceptabilă*.

Autoritatea contractantă COMUNA DOBRUN, JUDEȚUL OLT, organizează procedura de achiziție pentru atribuirea contractului **Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuția lucrării:**

” CONSTRUIRE Centrala electrică fotovoltaică (CEF) cu o putere instalată de 100kWp PENTRU AUTOCONSUM”.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini, proiectului tehnic), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea *“sau echivalent”*.

2. Informații despre autoritatea contractantă

COMUNA DOBRUN:

- Adresa: Strada: Principala, nr. 117; Localitatea: Dobrun
- Cod fiscal: 4394552
- Cod postal: 237241
- Cod NUTS: RO414 Olt
- Județul OLT
- Localitate: DOBRUN
- Țară: România
- E-mail: primariadobrun@gmail.com
- Telefon: +40 0249455072
- Fax: +40 0249455072

3. Sursa de finanțare

Ordonator principal de credite/investitor:

**MINISTERUL ENERGIEI PRIN FONDURILE ALOCATE DIN FONDUL
PENTRU MODERNIZARE (FM)**

4. Amplasamentul obiectivului de investiții

Centrala electrica fotovoltaica se va construi in Judetul OLT , com. Dobrun in locatia cu numar cadastral 53967, ce reprezinta o suprafata de teren impremut de 25365mp, aflata in proprietatea comunei Dobrun, conform extrasului de Carte Funciara.

Proiectul se va dezvolta pe portiune din terenul mentionat, respectiv Lotul 4, in suprafata de 3230mp, suficient pentru dezvoltarea Proiectului centralei fotovoltaice, conform studiului de fezabilitate.

Dobrun este o comună în județul Olt, Oltenia, România, formată din satele Chilii, Dobrun (reședința), Roșienii Mari, Roșienii Mici și Ulmet. În 2003, satele Bobu și Osica de Jos au fost separate prin lege din comuna Dobrun, pentru a forma comuna Osica de Jos.

Comuna Dobrun este situată în vestul județului Olt, pe valea Oltețului, la 40 km distanță de municipiul Slatina și 25 km distanță de orașul Caracal. Localitățile care formează comuna sunt:

Dobrun - centru administrativ și Chilii, Ulmet, Rosienii Mari si Rosienii Mici. Teritoriul

administrativ al comunei ocupă o suprafață de 1866 ha.

Comuna Dobrun are următorii vecini: - în partea de nord, comunele Pârscoveni și Șopârlița; - în partea de nord-vest - comuna Voineasa; - în partea de Vest - comuna Voineasa; - în partea de Nord-Est - comuna Pârscoveni și râul Olteț; - în partea de Est, comuna Osica de Jos; - în partea de Sud, județul Dolj.

Condițiile de relief.

Teritoriul comunei Dobrun se află așezat pe două unități distincte, și anume: - Pe câmpul Leu- Rotunda în partea de sud-vest și nord-vest; - Pe lunca Oltețului în partea de nord-est și est. - În zona localității Dobrun, câmpul Leu-Rotunda este străbătut de văi adânci și seci care imprimă reliefului un aspect larg vălurit. Altitudinea câmpului Leu-Rotunda este cuprinsă între 163 m spre hotarul cu comuna Voineasa și 139 m spre pădurea Călugareasca. Lunca Oltețului este mărginită în partea de sud-vest de fruntea câmpului Leu-Rotunda. Lunca se constituie într-un șes aluvial. Solurile Pe teritoriul comunei Dobrun s-au identificat soluri din clasele: I Protisoluri, cu solurile: - regosoluri; - aluviosoluri. II Luviosoluri, cu solurile: - preluviosoluri; - luvosoluri III Cambisoluri, cu eutricambosoluri. IV Antrisoluri, cu erodisoluri. Condițiile de climă Teritoriul comunei Dobrun este situat într-un climat temperat-continental, cu slabe influențe mediteraneene. Temperatura medie anuală este cuprinsă între 10-11° C. Temperatura medie multianuală a lunii celei mai calde (iulie) este de 22,8° C, iar a lunii celei mai reci (ianuarie) de -

3,1° C. Precipitațiile medii anuale sunt cuprinse între 501-550 mm. Luna cea mai bogată în precipitații este iunie (78,1 mm), iar cea mai săracă este februarie (26,6 mm), după stația meteo

Repartiția lunară a precipitațiilor anuale are un proeminent caracter de continentalism, înregistrându-se lungi perioade de secetă, întrerupte de perioade scurte cu precipitații torențiale. Vânturile dominante sunt Crivățul, care bate din sector estic și Austrul, care bate din sectorul vestic. Acestea bat cu o frecvență medie anuală de 18,7-18,8% (Caracal) și o viteză medie anuală de 2,5 m/sec. Infrastructura: • - comuna este electrificată integral, cu posibilitatea extinderii rețelei; • - există parțial rețea de alimentare cu apă potabilă și proiecte de extindere a acesteia; • - comunicarea se realizează prin intermediul telefoniei fixe; • - comuna nu dispune de o stație de alimentare cu carburanți, cea mai apropiată fiind situată la 6 km distanță; • - linia de cale ferată trece la 6 km distanță de comună; • - comuna beneficiază de acces la cablu tv și internet; Economie: Principala activitate economică a locuitorilor comunei o reprezintă agricultura, cu ramurile ei de bază: cultivarea plantelor și creșterea animalelor. S-au dezvoltat în ultimii ani și serviciile, comerțul și unele societăți comerciale cu profil agricol. Suprafața comunei este de 3700 ha.

Culturile care se pretează reliefului, solului și climei acestor locuri sunt: cerealele (grâu, porumb, orz etc.), plante tehnice (in, cânepă, soia, sfeclă de zahăr, sfeclă furajeră, rapiță ș.a.), plante medicinale și plante aromatice, viță de vie și pomi fructiferi.

Riscuri naturale

În teritoriul administrativ al comunei Dobrun nu există zone cu risc de pericolozitate foarte mare, chiar dacă întâlnim zone cu declivități mari, nu au existat alunecări de teren sau inundații deosebite. Principalele riscuri naturale sunt cele general valabile pe tot teritoriul județului și anume:

- procese geomorfologice (eroziuni și alunecări de teren) care nu afectează vetrele satelor respectiv
- populația - inundabilitatea nu a înregistrat intensități excesive astfel ca la toate

5. Conținutul prezentului Caiet de Sarcini

Prezentul Caiet de sarcini include:

- Prezentul document;
- Studiu de fezabilitate (parte scrisă și desenată) elaborat de AVANGARDE BRIGHT CONCEPTS SRL.

Amplasamentul pentru organizarea de șantier urmează să fie pus la dispoziție de către autoritatea contractantă.

Terenul ce urmează a fi pus la dispoziție pentru organizare de șantier se află în comuna Dobrun .

Locația exactă (amplasamentul și dreptul de acces) va fi comunicat după

după emiterea Ordinului de Începere pentru execuția lucrării, ulterior recepției proiectului tehnic și emiterea autorizației de construire.

Autoritatea contractantă a emis Certificatul de Urbanism pentru prezenta investiție (atasat documentației de atribuire) și a obținut avizele atasate prezentei documentații.

Ordinul de Începere al etapei de proiectare va fi emis în termen de maxim 30 zile lucrătoare de la constituirea GBE.

Autorizația de construire se va emite înainte de emiterea ordinului de Începere al Lucrarilor, in maxim 3 zile de la semnarea contractului.

6. Contextul realizării achiziției

Dezvoltarea sociala si economica durabila a comunei Dobrun este fundamental legata de îmbunatatirea infrastructurii existente si a serviciilor de baza. In perspectiva comuna trebuie sa poată concura efectiv in atragerea de investitii si sa asigure in acelasi timp furnizarea unor condiții decente de viata comunitatii. Proiectul are ca scop sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru consum propriu in cazul Unitatilor Administrativ Teritoriale.

Dezvoltarea judetului OLT cu localitatile sale trebuie sa stimuleze zonele ramase in urma si sa ofere sanse echivalente de dezvoltare a localitatilor.

Zonele defavorizate se confrunta cu probleme economice si sociale majore, cu o dinamica redusa a dezvoltarii economico - rurale si in consecinta cu o dinamica scazuta a dezvoltarii umane. Dezvoltarea echilibrata a teritoriului impune crearea de axe si noduri secundare, care sa contrabalanseze efectele masivei concentrari si aglomerari a axelor majore existente. Scopul investiției este de a valorifica potențialul solar cu consecințe benefice asupra mediului prin înlocuirea energiei electrice produse în instalații termoenergetice cu energie produsă din surse regenerabile.

Necesitatea realizării obiectivului/proiectului de investiții este de a produce energie electrică prin surse proprii, într-un mod ecologic, pentru a beneficia de avantajele privind stimularea producerii de energie din surse regenerabile

Obiectivul general al proiectului / Scopul proiectului: promovarea soluțiilor de producere a energiei electrice prin utilizarea surselor regenerabile de energie, in particular prin construirea unui parc fotovoltaic cu capacitatea de 100Kwp = 0,10 Mw, in vederea producerii de energie electrica pentru autoconsum.

Proiectul are ca principal scop construirea unui parc fotovoltaic cu capacitatea de 100Kwp = 0,10 Mw, in vederea producerii de energie electrica pentru autoconsum pentru Comuna DOBRUN, prin achizitionarea urmatoarelor echipamente:

- 246 buc - Module fotovoltaice

- 1 buc - Invertor de putere 100 kW, trifazate, putere nominală tensiune alternativă
- Ansamblu structura de montaj din oțel zincat și aluminiu pentru montajul modulelor fotovoltaice pe teren, cu orientare unidirecțională sud și înclinație fixă 35°, montată pe sol prin profilul ce asigură baza de montaj
- 1 Branșament de prosumator
- Tablouri electrice, rețele electrice de cablu instalație de utilizare, instalație de legare la pământ, instalație electrică curenți slabi, dispozitive modulare protecție împotriva supratensiunilor, dotările NPM și PSI.

Obiective specifice ale proiectului

OS 1-Realizarea unei noi capacitati de producere energie electrica din surse solare. Pentru indeplinirea obiectivului specific se doreste construirea unui parc fotovoltaic cu capacitatea de 100Kwp = 0,10 Mw, ce va avea ca rezultate urmatoarele: - imbunatirea calitatii mediului inconjurator; - utilizarea eficienta si rationala a resurselor energetice primare, - producerea de energie electrica produsa din surse regenerabile si atingerea standardelor de mediu prin diminuarea poluarii

7. Analiza riscurilor aferente procesului de achizitie Și măsuri de gestionare a acestora

***Riscul** este definit drept o problemă (situație, eveniment etc.) care nu a apărut încă, dar care poate apărea în viitor, caz în care obținerea rezultatelor prealabil fixate este amenințată sau potențată. În prima situație, riscul reprezintă o amenințare, iar în cea de-a doua, riscul reprezintă o oportunitate. Riscul reprezintă incertitudinea în obținerea rezultatelor dorite și trebuie privit ca o combinație între probabilitate și impact”. (Cap 4 Glosar de termeni, Ordinul 400/2015).*

Pentru analiza proiectului de investitii s-au luat in considerare riscurile ce pot aparea atat in perioada de execuție a proiectului cât si in perioada de exploatare a obiectului de investitie:

- **Riscuri tehnice**

Aceasta categorie de riscuri depinde direct de modul de desfasurare al activitatilor prevazute in planul de actiune al proiectului, in faza de proiectare sau in faza de executie:

- a) Erori in calculul solutiilor tehnice la faza de proiectare;
- b) Etapizarea eronata a lucrărilor;
- c) Executarea defectuoasa a unei/unor parti din lucrari;
- d) Nerespectarea normativelor și legislatiei în vigoare

e) Dificultati în angajarea și instruirea personalului specializat in intretinerea si exploatarea noilor instalatii;

Administrarea acestor riscuri consta in:

a) Planificarea logica si cronologica a activitatilor cuprinse in planul de actiune in cadrul careia au fost prevazute marje de eroare pentru etapele mai importante ale proiectului;

b) Punerea accentului pe verificarea calității lucrărilor și respectarea proiectului. Din această perspectivă este necesară selectarea unui Executant cu expertiză în domeniul proiectării și executării drumurilor.

c) Colaborarea în bune conditii cu entitatile implicate in implementarea proiectului, activitate realizata in mod direct de catre șeful de șantier, impreuna cu responsabilul tehnic;

d) Implicarea directa si supravegherea atenta a modului de executie al lucrarilor de catre șeful de proiect, acesta trebuie să aibă o bogata experienta in domeniu; se va implementa un sistem foarte riguros de supervizare a lucrarilor de executie. Aceasta va presupune organizarea de raportari partiale pentru fiecare stadiu al lucrarilor in parte, care vor fi prevazute in documentatia de licitatie si la incheierea contractelor;

e) Urmarirea incadrarii proiectului în standardele de calitate si in termenele prevazute;

f) Urmarirea respectarii specificatiilor referitoare la materialele, echipamentele si metodele de implementare a proiectului;

g) Punerea accentului pe protectia si conservarea mediului inconjurator;

h) Se va solicita furnizorilor de echipamente si instalatii de a instrui personalui responsabil cu intretinerea si exploatarea acestora. Procesul de recrutare a personalului va avea in vedere calificarea corespunzatoare posturilor.

- Riscuri financiare

a) Cresterea nejustificata a prețurilor de achizitie pentru materiale, forța de munca, utilajele si echipamentele implicate in proiect, precum si cresterea preturilor la combustibili si energie electrica;

b) Modificari majore ale cursului de schimb.

c) Lipsa surselor financiare;

d) Modificări legislative care duc la creșterea costurilor de producție, creșterea manoperei, introducerea de taxe/impozite, șamd.

e) Cresterea inflatiei, deprecierea monedei nationale;

Adminstrarea riscurilor financiare:

a) Asigurarea accesului unor firme cu potențial financiar ridicat în cadrul procesului de achizitie;

b) Estimarea cat mai realista a cresterii preturilor pe piata;

- Riscuri institutionale

a) Comunicarea defectuoasă între entitățile implicate în implementarea proiectului, reprezentării beneficiarului și reprezentării Executivului.

Adminstrarea riscurilor instituționale

a) Desemnarea unui responsabil de contract, a unui șef de proiect și de șantier care asigură comunicarea cu autoritatea contractantă. La rândul său, autoritatea contractantă va desemna un responsabil de contract și un diriginte de șantier care va asigura legătura cu Constructorul/Executanatul.

- **Riscuri legale**

Această categorie de riscuri este greu de controlat deoarece nu depinde direct de beneficiarul proiectului:

- a) Obligatorietatea repetării procedurilor de achiziție datorită gradului redus de participare la licitații, oferte întocmite necorespunzător;
- b) Obligatorietatea repetării procedurilor de achiziție datorită depunerii de oferte inacceptabile/necomforme/neadecvate/etc permise în cadrul procedurilor de achiziție;
- c) *Instabilitatea legislativă* - frecvența modificărilor de ordin legislativ, modificări ce pot influența implementarea proiectului, în special creșterea costurilor de execuție.

Adminstrarea riscurilor legale:

- a) Elaborarea documentației de atribuire nediscriminatoriu, transparent, proporțional cu obiectul Contractului;
- b) Documentația de atribuire este clară, coerentă pentru ca operatorii economici participanți la procedură să cunoască de la început regulile procedurii de atribuire;
- c) Introducerea unei clauze de revizuire a contractului loc în situația în care au loc modificări legislative emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului

- **Riscuri de neîndeplinire a contractului conform Documentației de atribuire:**

Acesta este riscul cu probabilitatea cea mai mare de apariție, o severitate gravă, poate duce la oprirea proiectului/neexecutarea acestuia:

- a) Neexecutarea contractului conform Documentației de atribuire.
- b) Neexecutarea contractului conform SF datorată condițiilor impuse de anumite avize, autorizații, cerințe impuse de ISC, finanțator, șamd.

Adminstrarea riscurilor de neîndeplinire a contractului conform Documentației de atribuire:

- a) Având în vedere faptul că obiectul Contractului îl reprezintă proiectare și execuție este necesar pentru respectarea prevederilor

legale ca proiectantul să dețină experiență pentru a putea gestiona relația cu executantul, autoritatea contractantă și organele de control ale statului. Un proiect bun, adaptat la realitatea din teren reduce semnificativ riscul de neîndeplinire al contractului.

Totodată, șeful de șantier este necesar să dețină experiență în domeniu pentru a gestiona diferitele situații care se pot ivi pe teren, eventual modificări de structură a drumului de la data elaborării expertizei/proiectului tehnic până la execuția efectivă a drumurilor, pot apărea evenimente ale naturii care să pună în pericol execuția contractului, astfel cum s-a stabilit prin documentația de atribuire. Experiența proiectantului și a șefului de șantier este esențială în administrarea contractului.

- b) Experiența și expertiza proiectantului și a șefului de șantier este esențială pentru proiectarea și execuția drumurilor conform legislației și normativelor în vigoare. Faptul că obiectul contractului este proiectare și execuție, autoritatea contractantă delegă mare parte din riscurile administrării contractului ofertantului desemnat câștigător. Echipa acestia de implementare a contractului și expertiza acestuia este esențială în executarea contractului. Eliminarea riscului de neîndeplinire a contractului din cauza lipsei experienței în executarea unor contracte similare, lipsa pregătirii personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului, inclusiv demonstrarea potențialului organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedura sunt esențiale pentru implementarea contractului în condiții de legalitate.

- **Riscuri legate de execuție**

- a) Mobilizare greoaie și de durată a operatorului economic castigator, care conduce la întâzieri în execuția lucrărilor, respectiv nerespectarea termenelor de proiectare și execuție a lucrării.
- b) Întârzieri în asigurarea cu echipamente și/sau utilaje de către executant și lipsa de personal calificat
- c) Calitatea lucrărilor executate este sub cerințele contractului și/sau prestarea nu se derulează în acord cu clauzele contractuale.
- d) Condițiile meteo deosebit de nefavorabile

Adminstrarea riscurilor legate de execuție:

- a) Un operator economic cu experiență în implementarea de proiecte de acest tip, reduce semnificativ mobilizarea pentru execuția contractului. Pentru reducerea acestui risc s-a introdus clauza contractulă de reziliere a contractului în situația în care operatorul economic desemnat câștigător nu începe execuția și proiectarea într-un termen rezonabil.

- b) Asigurarea accesului unor firme cu potențial financiar ridicat în cadrul procesului de achiziție, solicitarea prin documentația de atribuire a unui plan de lucru fezabil, realist, a unui grafic de execuție (diagrama Gantt), pentru ca ofertantul să cunoască documentația de atribuire și obligațiile care-i incumbă pentru executarea la termen a contractului; urmărirea asigurării echipamentelor și utilajelor necesare, solicitarea în cadrul ofertei a echipamentelor/utilajelor pe care ofertantul intenționează să le pună la dispoziție pentru executarea lucrării. Este necesar ca ofertantul câștigător să aibă un Plan de lucru fezabil prin care să descrie abordarea din punct de vedere tehnologic (metodologia de execuție), resursele (personal și instalații/echipamente) pentru realizarea lucrărilor. Totodată, s-a solicitat ca ofertantul să analizeze SF-ul, să-și realizeze un plan de lucru, să identifice și preîntâmpine riscurile ce pot apărea pe parcursul executării contractului. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice urmărește ca executantul să cunoască proiectul, să identifice erorile acestuia, să solicite clarificări, să aibă capacitatea să le preîntâmpine.
- c) Asigurarea accesului la procedura unor firme cu experiență și personal calificat, supravegherea continuă a lucrărilor prin diriginți de șantier și urmărirea realizării lor pentru a sesiza eventualele inadvertențe. Solicitarea prin documentația de atribuire ca ofertantul să aibă un șef de șantier cu experiență, personal calificat care să gestioneze problemele ivite în cadrul oricărui proiect cu profesionalism.

- **Riscuri legate de proiectare**

- a) Erori de proiectare care pot întârzia execuția lucrării.
 b) Neconformitatea proiectului tehnic cu normativele în vigoare;
 c) Erori legate de adaptarea proiectului tehnic la situația reală din teren.

Adminstrarea riscurilor legate de proiectare:

- a) un ofertant profesionst, cu o echipă cu experiență în domeniu, care cunoaște proiectul și are experiență în execuția unor lucrări de acest tip, va putea să identifice eventualele erori de proiectare la etapa de ofertare și pe parcursul derulării contractului. Astfel că prin solicitarea unui plan de lucru, a unei organigrame, a Programului de execuție (diagrama Gantt), analizei de risc prin prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii, planului calității, samd, vin tocmai în încercarea de a reduce/anihila efectele eventualelor erori de proiectare.
 b) experiența și calificarea șefului, coordonatorului echipei de proiectare solicitată în cadrul prezentei documentații, vin în sprijinul atenuării acestui risc.
 c) Un executant cu experiență știe că proiectele tehnice se întocmesc adaptate la situația reală de pe teren, își va alege un proiectant care înțelege și respectă acest lucru.

În concluzie, având în vedere exigențele specifice, impuse de complexitatea, valoarea și natura contractului de achiziție publică este necesar

selectare unui operator economic care să demonstreze că are un **potențial economic, tehnic, organizatoric** în execuția lucrărilor de natura și complexitatea serviciilor și lucrărilor ce fac obiectul achiziției, care să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul și de a rezolva eventualele dificultăți de natură economică și/sau tehnică legate de îndeplinirea acestuia, ținând cont de natura și complexitatea lucrărilor.

Eliminarea riscului de neîndeplinire a contractului din cauza lipsei experienței în execuția lucrărilor ce fac obiectul prezentei achiziții, a pregătirii de specialitate a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului, inclusiv demonstrarea potențialului organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură, astfel încât conduce la realizarea și exploatarea unor drumuri de calitate corespunzătoare și în conformitate cu oferta tehnica prezentata.

Calitatea lucrărilor este rezultanta totalității performanțelor de comportare a acestora în exploatare, în scopul satisfacerii, pe întreaga durată de existență, a exigențelor utilizatorilor.

8. Situația actuală. Descrierea succintă a activităților contractului

În cadrul proiectului de investiții **Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuția lucrărilor: ”CONSTRUIRE PARC FOTOVOLTAIC 100kWp PENTRU AUTOCONSUM”** a fost prevăzută realizarea unui parc fotovoltaic pentru autoconsum cu puterea totală instalată de 0,1039 MWp, obținută prin montarea a 246 panouri fotovoltaice monocristalin cu o putere de 0,41 kWp.

Scopul realizării proiectului de parc fotovoltaic este producerea energiei electrice prin valorificarea sursei regenerabile reprezentată de energia solară pentru autoconsumul UAT-ului. Cantitatea anuală de energie produsă de parcul fotovoltaic va fi de 125.15 MWh și va fi livrată Sistemului Electroenergetic Național, conform SF. Energia solară este o sursă viabilă pentru generarea electricității, utilizarea ei contribuind la diminuarea generării de emisii poluante în mediul înconjurător.

Obiectul contractului consta în:

- Realizarea documentației tehnico - economice necesare executiei de lucrari aferente obiectivului de investitie „CONSTRUIRE PARC FOTOVOLTAIC 100kWp PENTRU AUTOCONSUM” faza PT;
- Asigurarea asistentei tehnice pentru modernizarea drumurilor în conformitate cu proiectul tehnic de execuție și situația existentă pe teren.
- Execuția efectivă a lucrării;
- Asigurarea lucrărilor de mentenanță/garanție ale obiectivului de investiție.

8.1 Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate

A. Documentația tehnică de organizare a executiei lucrărilor (D.T.O.E.)

-se va face în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991,

republicata, privind autorizarea lucrarilor de constructii - ANEXA 1, C - continutul cadru al documentatiei tehnice de organizare a executiei lucrarilor și *Hotărârii de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.*

B. Proiect tehnic (PTh) - se va întocmi în conformitate cu *Hotărârii de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare*- ANEXA 10 - continutul cadru al proiectului tehnic de executie și în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

C. Detalii de executie - sunt parte componentă a proiectului tehnic de executie, respecta prevederile acestuia și detaliaza solutiile tehnice.

D. Asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor și pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre ISC, elaborarea Programului de urmarire a comportarii lucrarii în timp, participarea la recepție și la elaborarea Cărții tehnice a construcției;

Drepturile de proprietate intelectuala asupra documentației de proiectare întocmite se transfera integral beneficiarului, odata cu plata serviciilor de proiectare. Drepturile de autor, rezultate din prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului sau alte drepturi de proprietate intelectuala ori industrială, rezultate din prestarea contractului trece în proprietatea exclusiva a Autoritatii Contractante, care le va putea utiliza exclusiv, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fara limitare geografica ori de alta natura, cu exceptia situațiilor în care exista deja asemenea drepturi de proprietate intelectuala ori industrială.

Executantul se obliga sa despăgubească beneficiarul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci înregistrate etc.)

Documentația (DTAC, DTOE) se va întocmi în 2 exemplare originale identice (unul va ramane la emitentul autorizației de construire, unul se va livra vizat "*spre neschimbare*" autorității contractante). D.T.O.E, Proiectul tehnic (PTh), detaliile de executie (DTAC + PTh), proiectul *As Build*: în format electronic și 3 exemplare în format letric.

Toata documentatia va trebui depusa la Sediul Primariei Comunei Dobrun-
,strada Principala nr.117,satul Dobrun,comuna Dobrun,judetul
Olt,Secretariat,personal,posta ,curierat,pana la data de 26.08.2025,orele 10,00.

Pe plic se va mentiona

1. Denumirea ofertantului
2. Adresa ofertantului

Conform prevederilor art. 24 din Legea nr. 10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea în construcții: ”cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.”

8.2. Lucrările ce urmează a fi executate:

I. **Lucrările de bransament cuprinse în ATR nr. 001500043452/14.03.2025**

II. **Lucrările de execuție ale parcului fotovoltaic:**

A. **Panouri fotovoltaice**

Un panou fotovoltaic este format dintr-un sistem de celule solare conectate între ele astfel încât să furnizeze o putere electrică de 410 Wp.

Pentru a crește puterea electrică trebuie conectate mai multe panouri: mai multe panouri în serie formează un șir iar mai multe șiruri formează un câmp fotovoltaic. Pentru aplicații industriale sau de utilitate publică sunt necesare sute de panouri care vor fi interconectate pentru a forma un singur, mare sistem fotovoltaic.

B. **Structuri de susținere**

Structura de montaj, realizată din oțel zincat și aluminiu, utilizată pentru amplasarea modulelor fotovoltaice pe teren, cu orientare unidirecțională sud și înclinație fixă 35°, va fi montată pe sol prin intermediul profilului ce asigură baza de montaj.

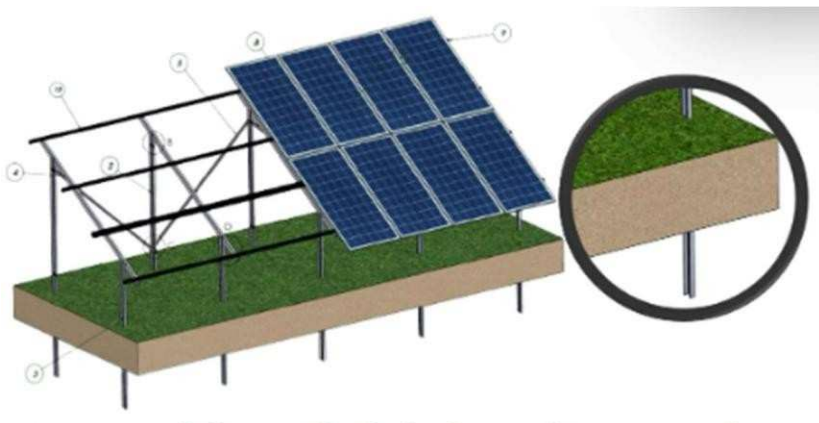


Figura 9 - Structura fotovoltaică montată pe sol, prin vibroînțepare, pe două rânduri așezate portret

C. **Invertoare**

Invertorul constituie grupul ce convertește puterea electrică produsă de modulele fotovoltaice din curent continuu în curent alternativ care astfel poate fi introdus în rețeaua normală de distribuție.

Convertizorul DC/AC utilizat este adecvat pentru transferarea puterii electrice generate de câmpul fotovoltaic în rețeaua de distribuție, în conformitate cu cele mai restrictive cerințe normative și de securitate aplicabile.

Valorile tensiunilor și curenților de intrare în invertor sunt perfect compatibile cu cele ale câmpului fotovoltaic conex, în timp ce valorile tensiunilor și frecvențelor de ieșire sunt compatibile cu cele ale rețelei de distribuție la care este conectată instalația.

Invertoarele monitorizează și controlează întreaga instalație fotovoltaică, asigură funcționarea la capacitatea maximă și colectează datele specifice operării.

D. Transformatoare

Transformatorul permite transformarea unei tensiuni în altă tensiune, transformare necesară pentru transportul și distribuția cu pierderi minime de energie electrică în curent alternativ.

E. Sistem de control și monitorizare

Sistemul de control și monitorizare a instalației fotovoltaice permite, prin intermediul unui computer și unui software specializat, monitorizarea în fiecare moment a stării instalației și verificarea funcționalității invertoarelor instalate cu posibilitatea vizualizării și înregistrării tuturor indicațiilor tehnice (tensiuni, curenți, putere electrică, energie electrică produsă, etc) a fiecărui invertor.

Sistemul efectuează pe lângă aceasta și o înregistrare automată și continuă a tuturor valorilor de producție ale instalației și astfel va fi posibilă vizualizarea în orice moment a tuturor mărimilor caracteristice pentru zilele și lunile trecute.

F. Linii electrice subterane

Pentru transportul energiei electrice la punctele de transformare se vor folosi cabluri electrice pozate subteran.

În general, traseele cablurilor trebuie alese în așa fel încât:

- să se realizeze legăturile cele mai scurte, în concordanță cu organizarea întregii rețele de cabluri; să se evite pe cât posibil zonele cu pericol de incendiu;
- să se evite pe cât posibil zonele în care integritatea cablului este periclitată prin deteriorări mecanice, prin agenți corozivi, pozare în apă, vibrații, surîncălzire sau prin arc electric provocat de alte cabluri.

Pentru pozarea cablurilor subterane se vor practica șanțuri cu adâncimea de 1,2 m și lățimea de 0,8 m. După așezarea cablurilor pe pat de nisip se umplu șanțurile cu pământ compactat și se reface forma inițială a terenului.

Componentele sistemului de producere a energiei electrice trebuie să fie

certificate de un organism acreditat în conformitate cu SREN/ISO 17065.

Schema electrică cu protecțiile aferente prevăzută de fabricantul echipamentelor de producere a energiei electrice trebuie să îndeplinească următoarele cerințe tehnice:

- a) deconectarea automată, la dispariția tensiunii din rețea;
- b) reconectare automată/manuală, la apariția tensiunii în rețea;
- c) protecție la minimă tensiune;
- d) protecție la maximă tensiune;
- e) protecție maximală de curent;
- f) protecție de minimă frecvență;
- g) protecție de maximă frecvență.

Invertorul trebuie să fie verificat de către operatorul de rețea relevant, în conformitate cu prevederile privind responsabilitățile acestuia stipulate în Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 51/2019 privind aprobarea Procedurii de notificare pentru racordarea unităților generatoare și de verificare a conformității unităților generatoare cu cerințele tehnice privind racordarea unităților generatoare la rețelele electrice de interes public.

Se va realiza o instalație de punere la pamant cu $R_p < 40\Omega$, pentru o buna functionare a dispozitivelor de protectie impotriva atingerilor directe si indirecte, aceasta va fi amplasata in santul de montare a coloanei de racod la tabloul electric de distributie.

Echipamentul PV pe zona de tensiune continuă trebuie să fie considerat ca fiind sub tensiune, chiar și atunci când sistemul este deconectat pe partea de tensiune alternativă.

Date tehnice:

- Panouri fotovoltaice de 410 W: 246 bucati
- Invertoare de 100 kW : 1 bucata
- Cadru de montare module+fundatie cadru
- Cutii de legatura (de punere in paralel a sirurilor), de protectie si monitorizare siruri
- Dispozitive de protectie la: trasnet/supra-tensiune, scurt-circuit, tensiune/curent minim
- Sistemul electric pentru consumul intern (iluminat, supraveghere video, alimentare protectii)
- Transformatoare (pentru trecerea de la j.t. la m.t.) si protectia acestora - incluse in statiile de transformare
- Cabluri (separat pentru partea de c.c., c.a., monitorizare si medie tensiune)
- Punct de conexiune in CEF
- Sistemul de supraveghere video al centralei
- Sistemul de supraveghere tip SCADA in CEF
- Cablu de 20kV subteran pe lungime de aproximativ 50ml
- Punct de conexiune in Statia 110/20 kV inclusiv sistem SCADA pe MT

Nota:

Pentru a reflecta evoluția tehnologică a echipamentelor din domeniul fotovoltaic, proiectantul are dreptul să propună utilizarea unor panouri fotovoltaice cu putere unitară superioară celei prevăzute inițial (410 W), cu respectarea următoarelor condiții cumulative:

puterea instalată totală a centralei fotovoltaice nu va depăși valoarea de 100 kWp aprobată în cadrul studiului de fezabilitate și cererii de finanțare;

se va respecta Avizul Tehnic de Racordare (ATR) emis pentru proiect, cu obligația actualizării acestuia, dacă este cazul, conform noilor caracteristici tehnice ale echipamentelor propuse;

se va respecta încadrarea în indicatorii tehnico-economici aprobați prin studiul de fezabilitate și în limitele valorii totale eligibile aprobate ale proiectului;

nu se vor modifica amplasamentul, soluția constructivă generală, condițiile de urbanism sau parametrii esențiali ai autorizației de construire;

propunerea va fi fundamentată tehnic de proiectant, printr-un memoriu justificativ, și va face obiectul unei actualizări a documentației tehnice (DTAC/PTh/DTOE), în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind calitatea în construcții.

Această adaptare nu afectează obiectul, scopul și indicatorii de performanță ai proiectului și va fi avizată de autoritatea contractantă înainte de implementare.

Indicatori tehnici proiect:

Contribuția proiectului la indicatorii stabiliți în cadrul programului de finanțare este:

ID	Indicatori obligatorii la nivel de proiect	Unitate de măsură
Indicatorul I.1	Capacitate nou instalată de producere a energiei din surse regenerabile	0,100 MW
Indicatorul I.2	Reducerea anuală a emisiilor de gaze cu efect de seră (scăderea anuală estimată a emisiilor de gaze cu efect de seră)	77,30 Echivalent tone de CO2/an
Indicatorul I.3	Producția medie de energie electrică din surse regenerabile	125.14,00 MWh/an
Indicatorul I.4	Producția totală de energie electrică din surse regenerabile pentru perioada de referință	2278.8 MWh
Indicatorul I.5	Procentul din producția totală de energie din surse regenerabile estimat a fi folosit pentru consumul propriu	100,00%
Indicatorul I.6	Factorul de capacitate al centralei electrice	14,30 %

Tabelul 1 - Indicatori tehnici proiect - program finanțare

Beneficiarul va obține autorizația de construire, moment la care se va emite ordinul de începere lucrări și se vor achita cotele legale către

Inspectoratul de Stat în Construcții Constanța.

Se precizează ca lucrările de execuție se vor desfășura numai în limitele incintei detinute de titular și nu vor afecta spațiul public.

8.3. Activități și termene de execuție.

Pentru realizarea acestei achiziții obiectivului de investiții sunt planificate la nivel de Autoritatea Contractantă derularea activităților și inițiativelor incluse în tabelul de mai jos:

Activitate/ etapă	Intervalul de timp necesar pentru realizarea activităților/etapelor	Rezultate anticipate
Elaborarea documentației tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire - (D.T.A.C.) pentru realizarea obiectivului de investiții	30 de zile de la emiterea Ordinului de Începere a serviciilor de proiectare	Documentația tehnică pentru autorizația de construcție pentru realizarea obiectivului de investiții elaborată. De la depunerea documentației, eliberarea autorizației de construire cade în sarcina autorității contractante. Temenul pentru prestarea serviciului de proiectare se suspendă la data depunerii documentației valabilă și conformă, cu toate pisese
Activitate/ etapă	Intervalul de timp necesar pentru realizarea activităților/etapelor	Rezultate anticipate
		scrise și desenate necesare obținerii autorizației de construire.

Elaborarea documentațiilor tehnico - economice pentru realizarea obiectivului de investiții: a. Documentatia tehnica de organizare a executiei lucrarilor (D.T.O.E.) b. Proiect tehnic (PTh) c. Detalii de executie	30 de zile de la emiterea Ordinului de Începere a serviciilor de proiectare	Elaborarea documentațiilor tehnico - economice pentru realizarea obiectivului de investiții: a. Documentatia tehnica de organizare a executiei lucrarilor (D.T.O.E.) b. Proiect tehnic (PTh) d. Detalii de executie
Execuția propriu-zisă a lucrărilor proiectate	5 luni de la emiterea Ordinului de Începere al Lucrărilor, după emiterea autorizației de construire.	Construire parc fotovoltaic
Asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor și pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii;pe pe toată perioada derulării contractului	pe perioada de derulare a contractului de executie; termen; maxim 60 de zile pentru predarea proiectului <i>As Build</i> de la finalizarea lucrărilor	Participarea la faze determinate; Memorii justificative la dispozițiile de șantier; Verificarea/avizarea oricărei modificări de proiect/soluții tehnice solicitată de către constructor; Referate pe specialitati Program de urmarire a comportarii lucrarii in timp Proiect tehnic de executie actualizat la data finalizării lucrarilor - " <i>as built</i> " Receptia lucrarilor executate
Activitate/ etapă	Intervalul de timp necesar pentru realizarea activităților/etapelor	Rezultate anticipate
		Cartea tehnica a constructiei; sand

8.4. Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor
Următoarele activități trebuie realizate de Contractant în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură:

Nr.	Activitate	Detaliere activități
1.	<p>Elaborare documentația tehnică - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de bază (D.T.A.C./P.A.C), documentația tehnică - D.T. pentru organizarea executării lucrărilor (D.T.O.E./P.O.E.)</p>	<p>Elaborare Documentația pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C./P.A.C.)</p> <p>Elaborare Documentația de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E./P.O.E.) -cu respectarea prevederilor Legii nr. 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 907/2016 în elaborarea documentației pentru obținerea Autorizației de Construire.</p> <p>Va cuprinde descrierea tuturor lucrărilor provizorii pregătitoare și necesare în vederea asigurării tehnologiei de execuție a investiției, atât pe terenul aferent investiției, cât și pe spațiile ocupate temporar în afara acestuia, inclusiv cele de pe domeniul public</p> <p>Ajustarea, completarea și/sau modificarea Proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C./DTAC) și a Proiectului de organizare a execuției lucrărilor (P.O.E./D.T.O.E.) după caz, ca urmare a recomandărilor verificatorului/verificatorilor indicați de către Autoritatea Contractantă, finanțator</p>
2.	<p>Elaborare/Definitivare Proiect Tehnic de execuție (PTh), Detalii de execuție</p>	<p>Elaborare/Definitivare Proiect Tehnic de execuție</p> <p>Elaborare Caiete de Sarcini</p> <p>Elaborare Detalii de Execuție</p>
		<p>Ajustarea, completarea și/sau modificarea Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție ca urmare a recomandărilor verificatorului/verificatorilor indicați de către Autoritatea Contractantă, finanțator, autoritate contractantă</p>

3.	Asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor	<p>Acordare asistență tehnică pentru fiecare fază determinantă indicată în proiectul tehnic:</p> <ul style="list-style-type: none"> - participarea la predarea amplasamentelor și a bornelor de reper pentru lucrări; - participarea la trasarea generală a lucrărilor/construcției; - definitivare “Plan de Control al Calității Lucrărilor și Fazele Determinante” înaintea vizării acestuia la Inspectoratul de Stat în Construcții teritorial și efectuarea corecțiilor necesare la solicitarea inspectorilor de specialitate; - verificarea naturii terenului de fundare, cu efectuarea demersurilor necesare în cazul identificării unor caracteristici/capacități necorespunzătoare; - participarea obligatorie la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor. - participarea la recepționarea lucrărilor în toate fazele determinante avizate de către ISC; <p>Acordarea asistenței tehnice atât în timpul execuției, cât și în perioada de garanție până la recepția finală a lucrărilor pentru asigurarea execuției lucrărilor atât din punct de vedere calitativ cât și cantitativ, prin:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Propunerea de modalități de rezolvare a eventualelor neconformități apărute pe toată perioada de derulare a execuției. Acordare asistență tehnică direct în șantier, în orice situație justificată, în care sunt necesare clarificări din partea proiectantului; emiterea de note de neconformitate ori de câte ori constată nerespectarea prevederilor din proiecte și/sau specificații. ii. Soluționarea neconformităților, defectelor și neconcordanțelor apărute în fazele de
----	---	---

		<p>execuție, prin oferirea de soluții tehnice, cu acordul Autorității Contractante;</p> <p>iii. Urmărirea pe șantier a utilizării în execuție a materialelor din proiect.</p> <p>iv. Participarea la întâlnirile Autorității Contractante cu una, mai multe sau toate părțile implicate în derularea contractului de execuție de lucrări, respectiv cu Dirigintele de șantier, Inspectoratul de Stat în Construcții etc.</p> <p>v. Răspunsul la notificările emise de către Dirigintele de șantier, conform obligațiilor ce îi revin acestuia din urmă, referitoare la apariția unei situații neprevăzute.</p> <p>vi. Realizarea modificărilor aduse, din motive obiective, Proiectului, Caietelor de sarcini sau Listelor de cantități, sub forma de Dispoziție de șantier, numai în condițiile Contractului de proiectare și execuție, cu respectarea prevederilor legislației în domeniul achizițiilor publice, precum și a legislației privind calitatea în construcții.</p> <p>Acordare asistență suplimentară, la solicitarea Autorității Contractante, inclusiv memorii justificative în situația modificărilor de proiect, modificare de soluții (art. 221 din Legea nr. 98/2016). Emiterea acordului (din punct de vedere tehnic) pentru eventuale lucrări suplimentare, variații de cantități și/sau renunțări, care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor.</p> <p>Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect, inclusiv întocmirea planșelor revizuite (modificatoare) aferente acestor dispoziții; urmărirea dispozițiilor de șantier până la aprobarea acestora de către Beneficiar, cu efectuarea tuturor corecțiilor solicitate; elaborarea documentațiilor aferente modificărilor, în format tipărit, parte scrisă și desenată (memoriu tehnic/justificativ, antemasuratori și liste cantități, planșe modificatoare, detalii de execuție semnate și</p>
--	--	--

		stampilate in original si in format electronic scanat cu semnături si stampile inclusiv ale verificatorilor de proiect); aceste modificari nu pot schimba scopul si obiectul proiectului initial.
		Elaborarea de dispozitii de santier, memorii justificative si reviziile aferente ale planselor/desenelor/ <i>as built</i> (dacă este cazul), precum si alte documente intocmite si aprobate pe perioada furnizarii serviciilor ce fac parte din aceasta activitate, liste cantitati, devize pe obiecte, planse modificatoare, detalii de executie semnate si stampilate in original inclusiv de verificatori de proiect
		Participare la recepția lucrărilor, elaborarea punctului de vedere (referatul proiectantului) asupra modului de executie a lucrarilor;
		Participare la elaborarea Cărtii tehnice a construcției
		Elaborare proiect As build, va conține toate planurile de execute revizuite final și toate desenele suplimentare realizate de catre Ofertant. Desenele standard vor fi incluse doar daca sunt folosite pentru partea de lucrari ce urmeaza sa fie predata ca desene post execute.
4.	Execuția obiectivului de investiții	Execuția obiectivului de investiții conform documentatiei de atribuire și proiectului tehnic

Toate activitățile trebuie realizate cu respectarea legislației și a reglementarilor tehnice în vigoare, aplicabile specificului obiectivului de investiții.

9. Personalul Contractantului

Contractantul va numi un reprezentant care va comunica direct cu persoana nominalizata de Autoritatea Contractanta la nivel de contract ca si responsabil cu monitorizarea si implementarea contractului si identificata în contract. Reprezentantul Contractantului organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului. Sarcinile sale sunt:

- i. să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește implementarea contractului și desfășurarea activităților din cadrul acestuia;
- ii. gestionează, coordonează și programează toate activitățile Contractantului la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii Contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate;
- iii. asigură toate resursele necesare aplicării sistemului de asigurare a calității conform reglementărilor în materie;

- iv. gestionează relația dintre Contractant și subcontractorii acestuia;
- v. gestionează și raportează dacă execuția lucrărilor se realizează cu respectarea clauzelor contractuale și a conținutului Caietului de Sarcini.

Pentru activitățile ce se desfășoară pe șantier, Contractantul va numi un Șef de șantier care va relaționa direct cu personalul Autorității Contractante responsabil de executarea Contractului. Acesta este responsabil de organizarea și supravegherea tuturor activităților realizate de Contractant pe șantier din partea Contractantului. Șeful de șantier trebuie să fie permanent prezent pe șantier când se realizează activități și trebuie să poată informa reprezentantul Autorității Contractante în orice moment despre situația de pe șantier. În cazul în care șeful de șantier nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu acceptul prealabil al Autorității Contractante.

❖ **Principalele sarcini ale Coordonatorului echipei de proiectare-inginer/subinginer, instalator autorizat ANRE, categoria III A/superior - gradul IIIA, pentru proiectare de instalații electrice cu orice putere instalată tehnic realizabilă și la o tensiune nominală maximă de 20 kV conform Ordin ANRE nr. 66 din 10 mai 2023 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalațiilor electrice, respectiv a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice tehnologice-** în cadrul Contractului sunt:

Prin Coordonator proiect autoritatea contractanta se asigura ca operatorul economic are un specialist care sa urmareasca respectarea tuturor procedurilor in desfasurarea proiectului, ajuta la elaborarea instrumentelor de lucru ale echipei de proiect necesare implementarii activitatilor.

Pe lângă coordonarea echipei de proiectare, Coordonatorul va îndepli și următoarele atribuții:

- i. studiaza SF-ul si se pronunta asupra posibilitatilor tehnice si economice de realizare ale obiectivului.
- ii. participa la întocmirea ofertei prin propuneri privind programul de executie si fluxul de numerar aferent;
- iii. Șeful echipei de proiectare, coordonează și verifică activitatea de elaborare a proiectului tehnic, detaliilor de executie, DTAC, asigură asistența tehnică pe parcursul derulării lucrărilor de execuție, răspunde de elaborarea proiectului AS BUILD.
- iv. coordonează activitatea de elaborare a proiectul de autorizare a constructiei si detaliile de executie, coordonează activitatea de elaborarea a documentației tehnico - economica, verifică și analizează prevederile

- certificatului de urbanism, autorizatiei de construire,
- v. supravegheaza activitatea proiectantilor pe specialități (servicii de proiectare)/ șefului șantier/echipelor care asigură realizarea lucrărilor, organizează și conduce ședințele de proiect și de analiză cu șeful de șantier, personalul de specialitate, subcontractorii și cu personalul propriu privind derularea lucrărilor;
 - vi. asigură încadrarea în bugetul încredințat pentru efectuarea lucrărilor, prin urmărirea cheltuielilor efectuate sau preconizate a se efectua;
 - vii. participă la toate fazele proiectului asigurând pregătirea adecvată a acestora.
 - viii. coordonează planificarea activităților pe faze și operațiuni, întocmirea graficului de execuție detaliat, stabilește termenele limita de predare precum și standardele de calitate așteptate;
 - ix. participă la ședințele de lucru organizate pe șantier pentru stabilirea soluțiilor tehnice; organizează și conduce ședințele de lucru cu proiectanții pe specialități, cu șeful de șantier privind derularea lucrărilor și de analiză cu subcontractorii;
 - x. analizează și monitorizează săptămânal: graficele de lucru, planurile de acțiune stabilite în vederea diferitelor probleme ce pot să apară; evaluează periodic execuția lucrărilor împreună cu șeful de șantier și cu dirigințele de șantier, verifică elaborarea cărții tehnice a construcției;

Societatea trebuie să dețină Atestat de tip C1A - proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune eliberat de Autoritatea Națională pentru Reglementarea Energiei (ANRE) conform Ordinului ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021 cu modificările și completările ulterioare sau echivalent

- ❖ **Principalele sarcini ale Șefului de șantier-ingenier/subingenier, instalator autorizat ANRE, categoria gradul III B/superior, pentru executare de instalații electrice cu orice putere instalată tehnic realizabilă și la o tensiune nominală maximă de 20 kV conform Ordin ANRE nr. 66 din 10 mai 2023 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalațiilor electrice, respectiv a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice tehnologice-** în cadrul Contractului sunt:
- i. să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește activitățile de pe șantier;
 - ii. să fie responsabil de gestionarea tehnică și operațională a activităților de pe șantier, împreună cu aspectele organizaționale;
 - iii. să contribuie cu experiența sa tehnică prin prezentarea de propuneri potrivite ori de câte ori este necesar pentru execuția corespunzătoare a lucrărilor;
 - iv. să gestioneze și să supravegheze toate activitățile desfășurate pe șantier;
 - v. să fie prezent în timpul tuturor activităților desfășurate pe șantier;

- vi. să actualizeze toate documentațiile necesare execuției lucrărilor, inclusiv cartea tehnică a construcției;
- vii. să actualizeze calendarul de desfășurare a activităților și jurnalul de șantier;
- viii. să gestioneze implementarea planurilor de control al calității pentru toate lucrările din șantier;
- ix. să fie responsabil de toate aspectele privind sănătatea și de siguranță ale personalului Contractantului de pe șantier;
- x. să fie responsabil de aspectele de mediu ale lucrărilor în conformitate cu cerințele contractuale.
- xi. să cunoască și să respecte prevederile Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalațiilor electrice, respectiv a verficatorilor de proiecte și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice tehnologice, aprobat prin Ordin ANRE nr. 66 din 10 mai 2023, cu modificările și completările ulterioare;
- xii. să analizeze proiectul și să execute lucrări numai pe baza unei autorizații de electrician autorizat valabile și numai în limita competențelor acordate de gradul și de tipul de autorizare obținute;
- xiii. să execute lucrări în instalațiile electrice numai după obținerea acordurilor sau avizelor legale necesare;
- xiv. să execute lucrări în instalații electrice numai pe bază de proiecte întocmite de electricieni autorizați sau operatori economici atestați;
- xv. să respecte proiectul în baza căruia execută instalația electrică; în cazul constatării unor neconformități de orice natură, electricianul autorizat este obligat să sesizeze proiectantul;
- xvi. să aibă un comportament corect, etic și profesional cu persoanele fizice sau cu operatorii economici cu care vine în contact în relația profesională;
- xvii. să participe la recepția și la punerea în funcțiune a instalației electrice de utilizare proiectate/executate, în cazul în care i se solicită acest lucru de către beneficiarul sau operatorul de rețea la care urmează a se racorda instalația electrică de utilizare;
- xviii. să solicite operatorului de rețea punerea sub tensiune a instalațiilor electrice executate, după recepționarea acestora și încheierea tuturor contractelor prevăzute de lege în vederea alimentării/furnizării energiei electrice;
- xix. să nu execute lucrări, manevre sau intervenții sub orice formă în instalațiile operatorilor de rețea și/sau de a nu utiliza componentele rețelelor electrice de distribuție sau transport fără contracte încheiate cu operatorul de rețea în patrimoniul căruia se află acestea;
- xx. să nu utilizeze componentele rețelelor electrice de distribuție sau transport în alte scopuri decât cele prevăzute în legislația în vigoare;
- xxi. să respecte reglementările tehnice în vigoare;
- xxii. să respecte legislația în domeniul securității și sănătății în muncă;

- xxiii. sa permita verificările, inspecțiile și controalele prevăzute prin reglementări sau dispuse de ANRE;
- xxiv. sa respecte și să aplice măsurile dispuse de ANRE.

Societatea trebuie sa detina Atestat de tip C2A - executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune eliberat de Autoritatea Nationala pentru Reglementarea Energiei (ANRE) conform Ordinului ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021 cu modificarile si completarile ulterioare sau echivalent.

Principalele sarcini ale Responsabilului tehnic cu executia Lucrarilor (RTE) domeniul 8.1 Rețele electrice- responsabilii tehnici cu execuția autorizați răspund conform obligațiilor ce le revin pentru :

- a) realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor de construcții pentru care sunt angajați, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzut în proiecte, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în construcții în vigoare la momentul execuției lucrărilor;
- b) viciile ascunse ale construcției, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție la data realizării ei;
- c) cunoaște prevederile proiectului tehnic de execuție, verificat conform legii;
- d) verifică existența fișelor și proiectelor tehnologice de execuție, a procedurilor de realizare a lucrărilor corespunzătoare caietelor de sarcini din proiectul tehnic de execuție, planurilor de verificare a execuției, proiectelor de organizare a execuției lucrărilor, precum și graficele de realizare a construcțiilor, altele decât cele prevăzute în proiectul tehnic de execuție;
- e) participă la toate fazele de verificare a execuției lucrărilor, inclusiv la fazele determinante prevăzute în planul de control al calității lucrărilor de construcții;
- f) pune la dispoziția investitorului documentația de execuție întocmită, în vederea constituirii/completării, după caz, a cărții tehnice a construcției;
- g) oprește execuția lucrărilor de construcții când constată neconformități care pot afecta calitatea acestora;
- h) oprește execuția lucrărilor de construcții în cazul în care se produc accidente tehnice și/sau constată abateri de la prevederile proiectului tehnic de execuție, înștiințează Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. sau, după caz, structurile proprii de control din cadrul instituțiilor prevăzute la art. 34 din Legea nr. 10/1995, republicată, cu completările ulterioare, și permite reluarea lucrărilor numai după remedierea acestora.
- i) să cunoască și să respecte prevederile Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalațiilor electrice, respectiv a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici de calitate și

extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice tehnologice, aprobat prin Ordin ANRE nr. 66 din 10 mai 2023, cu modificările și completările ulterioare;

- j) să respecte reglementările tehnice în vigoare;
- k) să respecte legislația în domeniul securității și sănătății în muncă;
- l) să permită verificările, inspecțiile și controalele prevăzute prin reglementări sau dispuse de ANRE;
- m) să respecte și să aplice măsurile dispuse de ANRE.

❖ ***Principalele sarcini ale Responsabilului cu controlul tehnic de calitate (CQ)***

- a) Respectă și îndeplinește legile și reglementările tehnice referitoare la calitate, precum și procedurile aprobate de conducerea antreprenorului cu privire la managementul și asigurarea calității.
- b) Urmărește și verifică modul de îndeplinire a sarcinilor referitoare la autocontrol și control ierarhic.
- c) Efectuează controalele prevăzute în planurile de control de calitate lunare.
- d) Controlează și verifică activitatea laboratorului de încercări.
- e) Propune spre aprobarea conducerii antreprenorului efectuarea de încercări pe baza de comandă, în cazurile în care în cadrul societății nu sunt condiții sau dotări, necesare pentru realizarea unor încercări importante prevăzute în planul de control calitate sau în reglementările tehnice în vigoare.
- f) Urmărește modul de întocmire a actelor referitoare la calitatea lucrărilor.
- g) Oprește lucrările la care, urmare a controalelor ce se efectuează, constată neconformități grave de execuție față de proiect sau reglementările tehnice.
- h) Controlează modul de efectuare a recepției calitative a materiilor prime, materialelor, prefabricatelor, elementelor de construcții și/sau instalații etc. primite de la furnizori sau puse la dispoziție de beneficiar/investitor.
- i) Controlează în mod sistematic, la toate obiectivele, toate fazele de execuție care determină calitatea lucrărilor, conform planului de control de calitate.
- j) să cunoască și să respecte prevederile Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalațiilor electrice, respectiv a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice tehnologice, aprobat prin Ordin ANRE nr. 66 din 10 mai 2023, cu modificările și completările ulterioare;
- k) să respecte reglementările tehnice în vigoare;
- l) să respecte legislația în domeniul securității și sănătății în muncă;
- m) să permită verificările, inspecțiile și controalele prevăzute prin reglementări sau dispuse de ANRE;
- n) să respecte și să aplice măsurile dispuse de ANRE.

❖ ***Principalele sarcini ale ~~electricienilor~~ electricienilor autorizați ANRE - minim***

gradul IIIB- conform Ordin ANRE nr. 66 din 10 mai 2023 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalațiilor electrice, respectiv a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice tehnologice- în cadrul Contractului sunt:

- a.) sunt subordonați Responsabilului de lucrare instalații electrice
- b.) identifică instalația sau partea din instalație în care urmează a se lucra,
- c.) verifică lipsa tensiunii și legarea imediată a instalației sau a părții de instalație la pământ și în scurtcircuit,
- d.) delimitează corespunzător conform N.G.P.M. zona de lucru,
- e.) se asigură împotriva accidentelor de natură neelectrică care ar putea surveni pe parcursul executării lucrării,
- f.) verifică integritatea izolației, îngrădirilor, starea carcaselor,
- g.) verifică instalațiile de protecție prin legare la nul și/sau legare la pământ,
- h.) verifică echipamentul de protecție a muncii,
- i.) execută legăturile la pământ și în scurtcircuit în zona de lucru,
- j.) autorizează accesul de lucru cu foc deschis dacă lucrarea o impune,
- k.) în caz de accident de muncă informează primul administratorul despre eveniment
- l.) are grijă la folosirea aparatelor electrice portabile sau fixe să se conecteze la instalația de legare la pământ.
- m.) își însușește și respectă prin prelucrarea normelor de protecție a muncii regulile de tehnică a securității muncii pentru toate lucrările.

10. MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnica se va prezenta conform cerințelor de mai jos și va include următoarele cerințe minime:

Capitol I. Prezentarea modului de realizare a serviciilor de proiectare și a lucrărilor (adică planul propus/ organizarea proiectului).

a. Prezentarea modului de realizare a serviciilor de proiectare:
prin care ofertantul va descrie:

- a) Abordarea și metodologia propuse pentru prestarea serviciilor -va detalia activitățile ce vor fi realizate în cadrul prezentului contract;
- b) metodologia de realizare a activitatilor in scopul obtinerii rezultatelor asteptate, Va descrie soluția tehnică propusă pentru proiectarea lucrărilor. Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:
 - modalitatea de abordare a activitatilor ce corespund rezultatului final al contractului si a rezultatelor intermediare aferente, in raport cu serviciile si responsabilitatile stabilite prin caietul de sarcini.
 - resurse (personal utilizat si echipamente);
 - c) modul de abordare a activitatii de identificare a riscurilor ce pot

aparea pe parcursul derularii contractului si masuri de diminuare a riscurilor in raport cu prevederile caietului de sarcini;

d) modul de abordare si gestionare a relatiei cu subcontractorii, in raport cu activitatile subcontractare (*daca este cazul*);

- b. **Metodologia de execuție a lucrărilor (planul propus/organizarea de proiect)** (adică planul propus/ organizarea proiectului) prin care ofertantul va descrie toate lucrarile prevazute în documentatia de atribuire cu respectarea tuturor prevederilor Documentației de atribuire, va prezenta abordarea din punct de vedere tehnologic (metodologia de execuție), resursele (personal de execuție si specialitate, utilajele/echipamente) pentru realizarea lucrărilor. Va descrie soluția tehnică propusă pentru executarea lucrărilor.

Ofertantul va ilustra planul propus/organizarea de proiect pe care o propune prin prezentarea urmatoarelor informatii minime:

- descrierea rolurilor si responsabilitatilor personalului si liniile de comunicare dintre membrii echipei. Resursele alocate realizarii fiecărei activitati (respectiv, echipe specializate de muncitori cu identificarea numarului acestora).
- Resursele (personal, utilaje etc.) declarate vor fi in concordanta cu activitatile desfasurate în perioada de executie, prezentate în oferta și va fi corelat cu drumul critic al investiției.

Resursele vor reflecta fezabilitatea executiei etapelor de lucru prezentate în Organizarea lucrarilor.

- Aceasta sectiune va contine, dupa caz, si **planul de lucru cu subcontractantii** in raport cu eventualele activitati care urmeaza sa fie derulate de catre fiecare asociat/subcontractant in parte. Se va prezenta modul in care se va realiza fiecare activitate, se va prezenta tipul si numarul echipamentelor/utilajeilor de lucru asigurat de subcontractant, se va prezenta numarul si tipul personalului calificat de executie asigurat de subcontractant pentru fiecare activitate executată de acesta, se va prezenta numarul si tipul personalului tehnic de executie asigurat de subcontractant.

Capitol II. Organigrama ofertantului/asocierii care va contine informatii cu privire la personalul propus pentru executie (specialistii) cu precizarea funcției fiecarui membru.

Dupa realizarea Organigramei, se va întocmi o detaliere punctuala cu privire la:

- rolurile fiecărei persoane implicate în contract;
- responsabilitatile și atribuțiile fiecărei persoane implicate in contract;
- se va preciza in mod clar care sunt liniile de comunicare dintre membrii echipei.
- Modalitatea de poziționare și integrare a echipei responsabile pentru implementarea Contractului în structura organizațională permanentă a Ofertantului;
- Instrumentele/metodele de coordonare a activității între membrii

echipei care gestionează realizarea lucrării;

Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente pentru următorul personal:

1. Coordonatorul echipei de proiectare, instalator autorizat ANRE;
2. Șef de șantier inginer/subinginer, instalator autorizat ANRE;
3. Responsabil tehnic cu executia Lucrarilor (RTE) domeniul 8.1 Rețele electrice
4. Responsabilul cu controlul tehnic de calitate (CQ);
5. Electricieni autorizați ANRE -minim gradul IIB conform Ordin ANRE nr. 66 din 10 mai 2023 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalațiilor electrice, respectiv a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice tehnologice

Ofertantul va pune la dispoziție următorul personal cheie cu experiența în executarea de lucrări similare, astfel:

- Coordonatorului echipei de proiectare-inginer/subinginer, instalator autorizat ANRE, categoria III A/superior - gradul IIIA, pentru proiectare de instalații electrice cu orice putere instalată tehnic realizabilă și la o tensiune nominală maximă de 20 kV
- Șefului de șantier-inginer/subinginer, instalator autorizat ANRE, categoria gradul IIB/superior, pentru executare de instalații electrice cu orice putere instalată tehnic realizabilă și la o tensiune nominală maximă de 20 kV

Ofertantul va pune la dispoziție următoarele atestate:

- *Societatea trebuie să dețină Atestat de tip C1A - proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune eliberat de Autoritatea Națională pentru Reglementarea Energiei (ANRE) conform Ordinului ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021 cu modificările și completările ulterioare sau echivalent*
- *Societatea trebuie să dețină Atestat de tip C2A - executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune eliberat de Autoritatea Națională pentru Reglementarea Energiei (ANRE) conform Ordinului ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021 cu modificările și completările ulterioare sau echivalent.*

Nota: Pentru personalul cheie utilizat în îndeplinirea contractului se vor

prezenta urmatoarele documente: legitimiile ANRE valabile la data depunerii ofertei, diplome, diplomă de absolvire sau echivalent, atestate sau echivalent, legitimatii, CV, recomandari, contract de angajare/colaborare si alte documente considerate relevante. În cazul in care ofertantul nu prezinta/nu face dovada personalului cheie, oferta va fi considerata neconforma. Lista specialistilor nu este limitativa, iar ofertantul poate propune și alti specialisti pe lângă cei mentionati, pentru îndeplinirea contractului. Coordonatorul echipei de proiectare și Șeful de șantier trebuie să absolvent de studii superioare de lungă durată/ sau echivalent sau de scurtă durată/ sau echivalent, adică absolvent cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent, va avea minim experienta minimă 3 contracte similare in activitatea de Sef șantier si/sau similar in cadrul unor contracte similare ce au in componenta execuția lucrărilor de reabilitare/extindere/edificare sistem de iluminat public și trebuie sa dețină autorizație ANRE, categoria III A/superior, - III B/ superior conform Ordin ANRE nr. 66 din 10 mai 2023 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalațiilor electrice, respectiv a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice tehnologice.

Capitol IV. Declarația privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate (formular nr. 8).

Ofertanții au obligația de a prezenta în cadrul propunerii tehnice o declarație privind perioada de garanție acordată lucrărilor. Perioada de garanție acordată lucrărilor se va exprima în luni de la data întocmirii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Capitol V. Declarația privind termenul de execuție al lucrărilor- perioada de execuție a lucrării se va exprima în luni (formular nr. 9).

Capitol VI. - Planul calității.

Planul calității pentru executarea lucrărilor va conține cel puțin: descrierea sistemului calității, inclusiv lista procedurilor aferente sistemului calității aplicate la lucrările aferente contractului; metodele pentru managementul achizițiilor de materiale, echipamente și dotări; modul de efectuare a controlului asupra calității materialelor și a forței de muncă și de abordare a defecțiunilor și remediilor, inclusiv procedurile pentru acțiuni preventive corective; lista procedurilor tehnice de execuție a tuturor categoriilor/tipurilor de lucrări care urmează să fie aplicate la realizarea contractului, însoțită de procedurile tehnice de execuție.

Ofertantul va prezenta realizarea activităților din cadrul contractului (executarea lucrărilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă, astfel încât oferta unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru factorul perioada de garanție acordată lucrării. Ofertantul va face dovada că sigură nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de

lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului (executarea lucrărilor).

Contractantul va executa toate activitățile din cadrul Contractului în conformitate cu Planul calității, care trebuie redactat în conformitate cu standardul SR EN ISO 9001:2015 și în conformitate cu reglementările în materie de sistem de management al calității în construcție (inclusiv, dar fără a se limita la conținutul Anexei 2 din HG 766/1997, cu modificările și completările ulterioare). Acesta trebuie să cuprindă toate cerințele privind execuția lucrărilor din prezentul Caiet de sarcini.

Planul calității redactat de Contractant trebuie:

- i. să descrie cum va aplica Contractantul în cadrul Contractului sistemul de management al calității în construcții în așa fel încât să îndeplinească cerințele tehnice și contractuale precum și reglementările, standardele și normele aplicabile;
- ii. să demonstreze Autorității Contractante cum va îndeplini Contractantul cerințele privind calitatea incluse în Caietul de sarcini și în reglementările ce guvernează calitatea în execuția lucrărilor în construcții;
- iii. să descrie modul în care vor fi organizate și gestionate activitățile în cadrul Contractului pentru a îndeplini cerințele;
- iv. să fie conform cu toate datele de intrare furnizate de Autoritatea Contractantă prin această Documentație de Atribuire.

Planul calității trebuie să includă cel puțin:

- i. Descrierea structurii organizaționale a Contractantului și identificarea funcțiilor și responsabilităților personalului implicat direct în executarea contractului;
- ii. Modul de gestionare/management al datelor de intrare și managementul documentelor în cadrul Contractului;
- iii. Resursele disponibile pentru executarea contractului, respectiv forța de muncă, materiale și infrastructură;
- iv. Modalitatea de comunicare cu Autoritatea Contractantă;
- v. Modalitatea de control și gestionare a neconformităților care ar putea apărea pe perioada execuției lucrărilor. Ofertantul va prezenta în mod rezonabil și realist descrierea sistemului calității aplicat la lucrare, listele de proceduri aferente sistemului calității și un program de realizare a contractului în termeni de înțelegere a secvenței principalelor tipuri de lucrări conform specificațiilor tehnice, programării acestora, coordonării și personalului alocat precum și listele cuprinzând procedurile tehnice de execuție ale principalelor categorii de lucrări privind realizarea contractului.

Capitol VII. Planul de Management de Mediu - în conformitate cu cerințele tehnice obligatorii aplicabile obiectului/obiectelor prezentei achiziții. *Planul de Management de Mediu nu trebuie să fie generic ci SPECIFIC pentru acest Contract și pentru lucrările ce sunt incluse în Contract.*

Se vor avea în vedere prevederile:

- a) OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- b) HG nr. 856 din 16 august 2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile

- periculoase,
- c) Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor,
 - d) Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje,
 - e) STAS 6156/1986 Protecție împotriva zgomotului în construcții civile și social- culturale-limite admisibile și parametrii de izolare acustică,
 - f) precum și celelalte prevederi în vigoare menționate în caietul de sarcini. *Planul de Management de Mediu nu trebuie să fie generic ci SPECIFIC pentru acest Contract și pentru lucrările ce sunt incluse în Contract.*

Capitol VIII. Se va prezenta Planul propriu de securitate si sanatate în munca, adaptat la obiectul contractului.

Planul propriu de securitate si sanatate în munca nu trebuie să fie generic ci SPECIFIC pentru acest Contract și pentru lucrările ce sunt incluse în Contract. Va cuprinde: descrierea generala a lucrarilor, analiza proceselor tehnologice de execuție care pot afecta sănătatea și securitatea lucrătorilor și a celorlalți participanți la procesul de munca pe șantier, evaluarea riscurilor legate de modul de lucru, de materialele utilizate, de echipamentele de munca folosite, de utilizarea substantelor sau preparatelor periculoase, de deplasarea personalului, de organizarea santierului; masuri pentru asigurarea sanatații si securității lucratorilor, masuri generale si specifice de sănătate și securitate, masuri de protectie colectiva si mijloace colective de protectie, identificarea si prezentarea modalitatilor de asigurare a accesului de la organizarea de santier la traseul proiectului, lucrari provizorii/pregatitoare si cu caracter temporar ce se executa pe perioada contractului, asigurarea cailor de acces si circulatie, asigurarea securitatii fizice a obiectivului pe perioada executiei lucrarilor, reguli generale pentru depozitarea materialelor.

Capitol IX- Declaratie privind respectarea legislatiei de mediu, în domeniul social si al relatiilor de munca.

În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. Subcontractanții declarați vor depune aceasta declarație în nume propriu. Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari. Prin Propunerea tehnică, Ofertantul, inclusiv Subcontractanții săi, se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se execută lucrările și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (România) cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene (formular nr. 3).

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatații in munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informatii privind reglementarile care³⁵sunt in vigoare la nivel national si se

refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Capitol X- Propuneri privind clauzele contractuale si/sau declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale (formular nr. 7)

Capitol XI- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (formular nr. 10)

Note:

- Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea "*sau echivalent*".

- Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante. Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să înștiințeze autoritatea contractantă cu cel puțin 1 zi lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului.

-În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constata faptul ca nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini), autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita sistarea executarii lucrarilor pana la remedierea situatiei constatate, în situația în care nu se remediaza situația constatată în termen de 2 săptămâni de la primirea notificatii, autoritatea contractantă își rezervă denunța unilateral contractul.

- Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activitatilor oferitate/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerintelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejarii acestora impotriva ofertelor ce contin valori/propuneri/activitati care intra in contradictie cu specificatiile tehnice stabilite si/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic si a resurselor prevazute in oferta, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

- Ofertantii au libertatea de a-si prevedea propriile consumuri specifice de resurse, metodologii de executie a lucrarilor, cu conditia respectarii cerintelor cantitative si calitative prevazute in documentatia de atribuire/actele normative in vigoare care reglementeaza executia respectivelor lucrari, ofertantii avand obligatia de a face dovada cotarii complete si corespunzatoare a respectivelor operatiuni, se recomanda utilizarea Indicatoarelor de norme de deviz Seria 1981.

- Nu se admite înlocuirea operatiunilor prevazute in listele de preturi cuprinse in documentatie, ofertantii avand obligatia de a realiza incadrarile pe articole din indicatoarele de norme de deviz.

11. Durata de realizare a lucrării

Durata realizării lucrărilor este de 6 luni (1 luna proiectare+5 luni execuție). Se va depune în cadrul ofertei formularul nr. 9.

12. Perioada de garantie acordată Lucrării

Fiecare ofertant va declara perioada de garanție a lucrării care poate fi de minim 36 de luni calendaristice (prezenta formular nr. 8). În cadrul propunerii tehnice, ofertantii trebuie să precizeze activitățile ce se vor desfășura în intervalul de la recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală, precum și timpurile de intervenție necesare remedierii.

13. Obligațiile părților

Obligațiile Executantului:

- Va presta serviciile de proiectare și va executa lucrările corespunzător și în conformitate cu prevederile prezentului Contract, a propunerii tehnice prezentate în cadrul procedurii, ale Documentației de atribuire, conform termenelor Graficului de execuție. Executantul va asigura în totalitate supravegherea, forța de muncă, materialele, echipamentele și utilajele necesare execuției lucrărilor.
- Executantul, cu diligența necesară, va proiecta, va executa și va finaliza Lucrările în conformitate cu prevederile Contractului și va remedia orice defecțiuni ale Lucrărilor. Lucrările executate în conformitate cu proiectul elaborat de Executant vor fi conforme cu scopul și destinația lor, definite în Documentația de Autorizare a lucrărilor de Investiții. Lucrările vor include orice lucrare care este necesară pentru a satisface Cerințele Beneficiarului, precum și toate lucrările care sunt necesare pentru asigurarea rezistenței, stabilității și siguranței în exploatarea Lucrărilor (inclusiv dacă nu sunt menționate în Contract).
- Va transmite Beneficiarului, pentru aprobare, numele și referințele persoanei autorizate să primească instrucțiuni în numele Executantului. Va colabora cu diriginții de șantier și cu responsabilul de contract din partea beneficiarului.
- Executantul are obligația ca lucrările să fie proiectate și executate corespunzător, va asigura un nivel de calitate corespunzător sistemului propriu de calitate și a cerințelor impuse de Beneficiar.
- Executantul va susține în ședințele de avizare, documentația tehnică întocmită și, va face pe cheltuiala sa orice adăugiri, modificări sau corecturi ce vor fi solicitate de beneficiar/finanțator sau de membrii comisiilor de avizare în limitele prevederilor caietului de sarcini, întocmit de către achizitor.
- Prestatorul are obligația de a întocmi și preda următoarele documentații:

- Elaborare documentatiei tehnico - economice necesara executiei de lucrari aferente obiectivului de investitie Servicii de proiectare, asistentă tehnică din partea proiectantului și execuția lucrări: ” *CONSTRUIREA PARC FOTOVOLTAIC DE 100 KWP, PENTRU AUTOCONSUM, ÎN COMUNA DOBRUN*”:
- a) Documentația tehnica pentru obtinerea Autorizației de Construire - (D.T.A.C.)
- b) Documentatia tehnica de organizare a executiei lucrarilor (D.T.O.E.)
- c) Proiect tehnic (PTh)
- d) Detalii de executie
- e) Asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor.
- Proiectul tehnic va fi întocmit in conformitate cu prevederile HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico- economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și al Ordinului nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcți.
- Toate piesele scrise și desenate ale proiectului precum și detaliile de execuție, dispozitii de santier vor fi supuse aprobării verficatorului de proiecte atestat, comunicat de către Beneficiar. Verificarea tehnica de calitate a proiectului se va face conform legilor si normativelor in vigoare, pentru toate exigentele stabilite prin proiect. Executantul este obligat să respecte observațiile verficatorilor angajați ai Executantului.
- Executantul va transmite toate înștiințările, va pregăti toată documentația necesară și va obține toate autorizațiile, licențele și aprobările în conformitate cu Legile în vigoare pentru proiectarea, execuția și terminarea Lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni.
- Executantul va obține și autorizațiile aferente Lucrărilor Provizorii.
- Executantul va despăgubi Beneficiarul și îl va proteja împotriva consecințelor datorate neîndeplinirii acestor obligații și va întreprinde diligențele necesare pentru ca Beneficiarul să obțină și, după caz, să prelungească autorizația de construire necesară pentru Lucrările Permanente proiectate de către Executant în conformitate cu prevederile Contractului. De asemenea, pentru aceste Lucrări, Executantul va obține, în numele Beneficiarului, toate aprobările și avizele conexe necesare pentru a iniția și executa această parte de Lucrări.
- Executantul poate solicita asistența Beneficiarului în obținerea documentelor Legii și altor informații similare, care nu ar fi accesibile în mod facil și care pot afecta Executantul în îndeplinirea obligațiilor ce li revin prin Contract.
- Beneficiarul va oferi asistență rezonabilă executantului, la cererea sa, pentru autorizații, acorduri sau aprobări necesare si fie obținute de către Executant potrivit prevederilor Legii.
- Va utiliza în execuție numai produsele și materialele prevăzute în

proiect certificate sau agrementate tehnic, însoțite de certificate de calitate. Agrementele tehnice și certificatele de calitate ale produselor și materialelor utilizate de către Executant pentru realizarea lucrărilor vor fi anexate la Cartea Tehnică a lucrării.

- Va soluționa neconformitățile numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul beneficiarului și însușite de dirigenții de șantier.
- Va avea întreaga responsabilitate pentru grija față de lucrări de la data începerii până la data recepției lucrărilor de către Beneficiar. Dacă se produc pierderi sau sunt aduse daune lucrărilor în perioada menționată mai sus, Executantul va remedia aceste pierderi sau daune astfel încât lucrările să fie conforme cu prevederile Contractului, a ofertei tehnice prezentate în cadrul procedurii, ale Proiectului tehnic și Detaliilor Tehnice de Execuție. Remedierea se va face de către Executant pe propria cheltuială, în ceea ce privește defectele calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii.
- Va respecta toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, cerințe de securitate și sănătate în muncă și asigurări pentru daune, prejudicii sau accidente, prin luarea tuturor măsurilor de semnalizare a zonei de lucru, de protejare a personalului propriu, etc.
- În cazul în care Executantul constituie o asocieră, consorțiu sau altă grupare formată din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi responsabile individual și în solidar față de Beneficiar pentru executarea Contractului și îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv în privința oricărei sume recuperabile. Aceste persoane vor notifica Beneficiarul cu privire la liderul lor, persoană desemnată de asocieră să acționeze în numele său în cadrul acestui Contract și care va fi autorizată să angajeze asocieră. Componenta (inclusiv identitatea liderului) și statutul asocierii nu vor fi modificate fără acordul prealabil al Beneficiarului. În cazul în care asocieră își modifică statutul sau componenta fără acordul prealabil al Beneficiarului, Beneficiarul poate aplica sancțiunea rezilierii contractului, fără somație, fără punere în întârziere prin simpla notificare a Executantului.
- Va asigura garanția lucrărilor executate pe o perioadă de minim 36 de luni de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
 - Executantul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciul cauzat terților din culpa sa pe parcursul derulării contractului. Beneficiarul va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților, de către Executant, ca urmare a execuției prezentului contract, cu excepția cazului în care prejudiciul este consecința îndeplinirii unei instrucțiuni exprese primite din partea Beneficiarului.
 - Este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi, și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor

abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi).

- În cazul în care Executantul a primit, în cadrul Ofertei sale, susținere din partea unui terț, această susținere este demonstrată printr-un angajament ferm al acestui terț, inclus în Contract. Terțul susținător se obligă față de Executant și de Beneficiar să ducă la îndeplinire acțiunile (inclusiv, după caz, punerea la dispoziția Executantului a unor resurse financiare, umana și/sau tehnice) sau, după caz, partea de Lucrări, ce fac obiectul angajamentului ferm, inclusiv prin substituirea Executantului conform angajamentului ferm, în cazul în care Executantul nu reușește să îndeplinească obligațiile și responsabilitățile Contractuale aferente activităților, situațiilor sau părții de Lucrări pentru care a primit susținere de la terț.
- Dacă Executantul nu reușește să îndeplinească obligațiile și responsabilitățile Contractuale aferente activităților, situațiilor sau părții de Lucrări pentru care a primit susținere de la terț, Beneficiarul va fi îndreptățit să notifice Executantul și terțul susținător și să solicite remedierea situației prin implicarea terțului.
- Terțul susținător va despăgubi Beneficiarul pentru orice daune, pierderi și cheltuieli suportate de Beneficiar în cazul în care terțul susținător nu respectă obligațiile asumate prin angajamentul ferm sau îndeplinește aceste obligații în mod defectuos.
- Executantul se va asigura că personalul său specializat este autorizat și/sau certificat în conformitate cu prevederile Legii.
- Executantul va asigura nivelul de calitate corespunzător cerințelor Contractului printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția autorizată potrivit prevederilor Legii. Sistemul de asigurare al calității va fi în conformitate cu detaliile prevăzute în Contract, dacă există. Respectarea sistemului de asigurare a calității nu va exonera Executantul de niciuna din sarcinile, obligațiile sau responsabilitățile sale potrivit prevederilor Contractului.
- Persoanele angajate de Executant trebuie să fie în număr suficient, în conformitate cu prevederile Programului de Execuție în vigoare. Acești angajați vor dispune de aptitudinile și experiența necesare progresului și executării corespunzătoare a Lucrărilor.
- Executantul va lua toate măsurile pentru angajarea întregului personal și a forței de muncă, în conformitate cu prevederile Legii.
- Executantul va asigura personalul-cheie conform propunerii sale din Ofertă. Personalul-cheie este personalul în privința căruia au existat cerințe minime stabilite în documentația de atribuire a Contractului. Reprezentantul Executantului și personalul-cheie al Executantului vor fi menținuți pe toată durata proiectării și execuției Lucrărilor, cu excepția situațiilor în care este necesară înlocuirea din alte motive independente de Executantul (ex. demisie din cadrul societății/asocierii, boală, deces, etc.).
- Orice înlocuire a personalului-cheie se va face cu personal cu calificare și experiență cel puțin echivalente cu cele (dacă există) stabilite în

documentația de atribuire, cu consimțământul prealabil al Beneficiarului. În cazul în care un membru al personalului-cheie a fost evaluat în cadrul criteriului de atribuire, Executantul va propune un înlocuitor care să obțină cel puțin același punctaj ca urmare a aplicării factorilor de atribuire.

- Executantul va transmite Beneficiarului toate documentele necesare pentru a verifica îndeplinirea criteriilor de calificare/selecție stabilite și/sau a calcula punctajul aferent factorilor de evaluare, pentru orice înlocuire a personalului-cheie.

Obligațiile Beneficiarului

- Va pune la dispoziția Executantului informațiile referitoare la Documentația tehnică de avizare a Lucrărilor de Intervenție, astfel încât acesta să-și poată desfășura activitatea în condiții optime.
- Va emite Ordin de începere pentru demararea proiectării și unul pentru execuția lucrărilor și ordin de suspendare, dacă este cazul.
- În termen de 30 de zile de la predarea proiectului tehnic beneficiarul are obligația de a realiza verificarea tehnică a acestuia și de a-l aproba. Acest termen nu intră în cadrul termenului de execuție.
- Ulterior aprobării documentației tehnico-economice, beneficiarul va emite ordinul de începere pentru execuția lucrării.
- Beneficiarul va plăti toate taxele, cote și tarife pentru realizarea investiției.
- Va recepționa lucrările și va semna procesul verbal de recepție în prezența Executantului, conform prevederilor HG nr.273/1994.
- Va nominaliza personalul propriu pentru urmărirea contractului și va indica Executantului persoanele desemnate pentru control și verificări.
- Va supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor prin diriginți de șantier care vor stabili conformitatea lucrărilor cu specificațiile cuprinse în proiect. Părțile contractante au obligația de a se înștiința una pe cealaltă asupra identității reprezentanților lor pentru acest scop.

Specificatii tehnice

Prezentul caiet de sarcini vine sa completeze celelalte obligatii ce revin proiectantului si executantului:

- conform legii 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- conform HG nr. 273/1994 privind aprobarea regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicată și actualizată cu modificările și completările ulterioare.

Lucrările se vor întocmi in baza SF-ului anexat si prezentul caiet de sarcini. Lucrarile se vor executa cu respectarea stricta a documentatiei tehnice atasate.

Se recomanda ofertantilor sa viziteze ⁴¹ amplasamentul lucrarilor, în vederea

culegerii tuturor datelor tehnice necesare elaborării ofertei și a constatării situației din teren în raport cu documentația pusă la dispoziție. Vizitarea amplasamentului se va face în baza unei adrese transmise primăriei DOBRUN .

Toate soluțiile tehnice propuse vor trebui să respecte nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității și vor fi tratate, elaborate și semnate în conformitate cu toate actele legislative, Normativele și normele specifice în vigoare. În cadrul acestei etape, proiectantul va fi responsabil cu elaborarea tuturor actelor/notelor/dispozițiilor de șantier necesare pentru punerea în opera a obiectivului.

14. Modificări tehnice

Contractantul execută lucrările descrise cu respectarea în totalitate a cerințelor din Caietul de sarcini. De regulă și din principiu, pe perioada execuției lucrărilor nu este permisă nicio modificare tehnică (modificare sau adăugare) a documentației de proiectare. Modificările vor fi realizate numai cu acordul Autorității Contractante și numai în cazul în care nu sunt substanțiale, în conformitate cu prevederile art.221 din Legea nr.98/2016.

Orice modificare adusă, din motive obiective, Proiectului, Caietelor de Sarcini va fi făcută în condițiile contractului de execuție.

Modificările vor fi înaintate sub forma de Dispoziție de șantier. Acestea vor fi însoțite de:

- memoriu/nota justificativă prin care să fie fundamentată orice modificare, suplimentare sau renunțare aduse Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantități, în condițiile contractului de execuție;
- note de comandă suplimentară (antemasuratori, liste de cantități cu preturi - dacă este cazul);
- note de renunțare - (antemasuratori, liste de cantități cu preturi - dacă este cazul);
- 3 oferte de pret pentru articolele de lucrări ce nu au echivalent în oferta;

15. Monitorizarea contractului

Următorii indicatori vor fi monitorizați pe parcursul derulării activităților în cadrul Contractului:

- i. Indicator de implementare: progresul realizat vs. planificat (pe obiect de investiție și per total pe Contract);
- ii. Indicator de rezultate:

a. Calitatea proiectării:

- Elaborarea proiectului tehnic conform certificatului de urbanism și eliberarea autorizației de construire;
- Elaborarea proiectului tehnic AS BUIL la finalul execuției lucrării;

b. Calitatea execuției:

- Închiderea tuturor neconformităților constatate în timpul derulării Contractului, în perioada de timp agreată cu Autoritatea Contractantă;
- Realizarea tuturor punctelor de verificare/decizie la termenele și cu

- participarea tuturor celor solicitați;
- Acceptarea rezultatelor tuturor probelor, testelor și verificărilor, conform Contractului și solicitărilor Autorității Contractante.

c. Calitatea raportării:

- rapoarte transmise în timp util către Autoritatea Contractanta;
- calitatea raportului transmis, incluzând și nivelul de detaliu solicitat;
- predarea Cărții Tehnice a Construcției complete și la termen.

Indicatorii de monitorizare și performanță vor fi monitorizați de către autoritatea contractantă prin intermediul dirigintelui de șantier.

În cazul în care se constată neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă/necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin Contract, în condițiile legislației aplicabile, Autoritatea Contractantă va emite document constatator negativ.

16. Mecanismul de plată în cadrul contractului pentru Contractant

În funcție de stadiile de execuție a lucrărilor (gradul de îndeplinire a lucrărilor determinat în valori relative) așa cum sunt ele stabilite conform Anexa , Executantul va fi îndreptatit la plata următoarelor:

- a) prin plăți parțiale ce se vor efectua lunar, în baza facturii emise de Executant însoțită de situația de plată. La prima plată se va prezenta și Ordinul de începere;
- b) prin plăți directe către Subcontractant, pentru partea/părțile din contract ce revin acestuia, atunci când acesta își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, în baza facturii emise însoțită de situația de plată, confirmată/semnată și de către Executant că și-a îndeplinit obligația asumată prin Contractul de subcontractare;
- c) plata finală se va face după încheierea recepției la terminarea lucrărilor și predarea proiectului AS BUID, în baza facturii emisă de Executant/Subcontractant însoțită de situația de plată și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- d) decontarea se va face în aproximativ 2 luni de la data înregistrării la autoritatea contractantă a facturii emise de către Executant. Documentele ce însoțesc factura vor fi acceptate numai după însușirea acestora de către Verificatorii de proiect/Diriginți de șantier și Beneficiar, prin semnături, însoțită de toate documentele necesare pentru obținerea vizei "*Bun de plată*" conform Ordinului nr. 1792 din 24 decembrie 2002.

Plata contravalorii serviciilor de asistență tehnică se va face corelat cu stadiul fizic al lucrărilor, valoarea facturii determinându-se astfel:

$CS = VL / VT \times PC$, unde:

CS - contravaloarea proiectării,

VL -valoarea lucrărilor real executate și acceptate la decont,

VT - valoarea totală a părții de lucrări din contract,

PC - valoarea serviciilor de asistență tehnică.

Situația de Lucrări

(i) După Data de începere, lunar, Executantul va transmite Dirigintelui de șantier, în patru exemplare, Situația de Lucrări în care va prezenta detaliat sumele la care Executantul se consideră îndreptățit, împreună cu documentele justificative.

(ii) Situația de Lucrări va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanți în conformitate cu prevederile anexelor privind plata directă a subcontractelor anexate Contractului.

(iii) Orice Situație de Lucrări va fi semnată de către Reprezentantul Executantului. În caz contrar, Situația de Lucrări va fi nulă și fără efect.

(iv) Executantul nu va solicita în cadrul Situațiilor de Lucrări și Dirigințele nu va certifica la plată sume pentru care Executantul nu a furnizat integral și în forma finală documentele justificative necesare, stabilite în mod rezonabil de către Dirigințele.

(v) Lucrarile executate trebuie sa fie dovedite prin documente insușite și confirmate de catre dirigințele de șantier/reprezentant și prin situatii intermediare de lucrari, verificate, insușite și confirmate de catre Achizitor. Situațiile intermediare de lucrari vor sta la baza intocmirii situatiilor intermediare de plata

(vi) Dirigințele de șantier va verifica Situațiile de Lucrări transmise de către Executant și, în termen de 5 de zile de la primirea Situației de Lucrări, va semna situațiile de plată sau le va returna motivat. Refuzul de semnare a situațiilor de plată se realizează printr-un înscris administrativ comunicat Beneficiarului și Executantului.

(vii) Platile parțiale se efectueaza pe baza facturii fiscale transmise de catre Executant, emisa in temeiul situatiilor de plata acceptate de Achizitor si nu influenteaza responsabilitatea și garantia de buna executie a Executantului; ele nu au valoarea juridica a receptiei lucrarilor executate, de catre Achizitor.

17. Stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale și pentru îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale

În cazul în care, din vina sa exclusivă, Executantul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,03% pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea lucrărilor efectuate cu întârziere.

În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,03 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

18. Obligații contractuale/clauze contractuale utilizate ca referință pentru emiterea documentelor

constatatoare și

pentru evaluarea performanței contractantului

Recepția se va face după cum urmează:

- recepția și aprobarea proiectului tehnic-, Documentatiei în vederea obtinerii Autorizatiei de constructie, DTOE, DTOE, acorduri si avize; detalii de executiei, asistentei tehnice din partea proiectantului, recepția la terminarea lucrărilor;
- recepția finală la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor.

Numirea și convocarea comisiei de recepție a serviciilor se va face de către Beneficiar după verificarea MLPAT a proiectului pe fiecare specialitate .

Numirea și convocarea comisiei de recepție se va face de către Beneficiar în condițiile prevăzute în HG 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

Executantul garantează că, la data recepției, lucrarea executată corespunde cantitativ și calitativ reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii, care ar diminua sau chiar ar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare în conformitate cu angajamentele asumate.

Executantul va pune la dispoziția proiectantului ridicarea topografică a lucrărilor executate în vederea întocmirii proiectului "as build", documentație ce intră în componența cărții tehnice a construcției, necesar la recepția la terminarea lucrărilor în conformitate cu legislația în vigoare. Contractul se consideră încheiat după efectuarea recepției finale pentru lucrările executate, dar numai după expirarea perioadei de garanție de bună execuție acordată.